

NOTA
Nuovi aggiornamenti

INDICE

1	Scopo del documento.....	2
2	Interventi evolutivi del sistema Pago In Rete.....	2
2.1	Visualizzazione dei dati di frequenza nei pagamenti non pre-intestati.....	2
2.2	Inibire o consentire i pagamenti dopo la scadenza: nuova possibilità di scelta.....	2
2.3	Scelta facoltativa dell'iter approvativo dell'Evento.....	2
2.4	Promemoria/sollecito pagamento per eventi intestati.....	2
2.5	SIOPE+.....	3
2.6	Bonus Welfare Gite.....	3

1 Scopo del documento

Lo scopo del documento è di illustrare alle istituzioni scolastiche **le novità** che sono state introdotte su Pago In Rete a partire dal 14 marzo 2024.

2 Interventi evolutivi del sistema Pago In Rete

2.1 Visualizzazione dei dati di frequenza nei pagamenti non pre-intestati

Al fine di semplificare il riscontro da parte della segreteria dei pagamenti effettuati per classe/sezione, il sistema Pago In Rete **recupera ora in automatico** dall'Anagrafe Alunni i dati di frequenza del soggetto pagatore (plesso/sede, indirizzo di studio, classe e sezione di appartenenza), a fronte di ogni versamento volontario eseguito dalla famiglia per conto di un alunno e li mostra alla segreteria nella funzione "Ricerca avvisi pagamento".

2.2 Inibire o consentire i pagamenti dopo la scadenza: nuova possibilità di scelta

Per fornire maggiore flessibilità nella generazione dei pagamenti, è stata introdotta la possibilità per la segreteria di **scegliere in fase di creazione** di qualsiasi evento (con avvisi o senza) se bloccare il pagamento dopo la scadenza oppure se permetterlo anche dopo tale data. Nel primo caso, il sistema permetterà il pagamento solo se non sia decorso il termine indicato, nel secondo caso il sistema consentirà di pagare anche successivamente.

2.3 Scelta facoltativa dell'iter approvativo dell'Evento

Per snellire il processo di emissione dei pagamenti, il sistema permette ora alla segreteria di gestire l'intero processo, sollevando il dirigente dall'onere di approvazione degli eventi prima della notifica. Per ogni evento creato, **la segreteria potrà decidere** se notificarlo subito (tasto "Notifica pagamento") o richiedere l'approvazione del DS per la notifica (tasto "Invia per approvazione").

2.4 Promemoria/sollecito pagamento per eventi intestati

Nell'ottica di migliorare il dialogo scuola/famiglia in tema di pagamenti, il sistema permette di configurare **l'invio di mail automatiche di promemoria** di pagamento (flag "Invio automatico mail di sollecito" = Sì), con la finalità di ricordare alla famiglia la scadenza del pagamento atteso dalla scuola.

La segreteria dovrà indicare, in fase di creazione dell'evento, quanti giorni prima della scadenza vuole sia inviato il promemoria, impostando il "Numero giorni per il sollecito". Ad esempio, indicando "1" il promemoria sarà inviato il giorno antecedente la scadenza, indicando "2", due giorni prima della scadenza e così via.

Inoltre, la segreteria potrà richiedere, in qualsiasi momento, l'invio di una mail di promemoria/sollecito sia per il singolo avviso ancora da pagare (selezionando icona "Mail" presente nella colonna azioni dalla maschera "Ricerca avvisi pagamento") sia per tutti gli avvisi non pagati di un evento dalla maschera "Ricerca eventi pagamento".

Le mail saranno indirizzate all'intestatario del pagamento e ai versanti associati, solo se non risulterà già eseguito.

2.5 SIOPE+

Sono state aggiornate le funzioni che consentono la **riconciliazione automatica degli incassi**, ricevuti tramite SIOPE+, utilizzate dai pacchetti locali integrati con Pago In Rete per la gestione della contabilità.

Tramite la funzione "Report File OIL" la scuola potrà **visualizzare la lista completa** dei file acquisiti e l'esito delle riconciliazioni dei sospesi.

2.6 Bonus Welfare Gite

Al fine di consentire alle scuole il riconoscimento alle famiglie del Bonus Welfare Gite per viaggi d'istruzione, sono state aggiornate le funzioni per permettere alle scuole di generare automaticamente **avvisi di pagamento già scontati** e per aggiornare contestualmente le disponibilità del «borsellino» dello studente.

Il sistema, nel caso di **eventi intestati della categoria "Visite guidate e viaggi d'istruzione"**, effettua una verifica automatica sul «borsellino» SIDI dei dati relativi alla posizione/status di ciascuno studente intestatario del pagamento. Conseguentemente, determina e prospetta l'importo di bonus previsto per la riduzione della quota richiesta dalla scuola, calcolato nel limite massimo residuo presente sul «borsellino» del singolo studente.

L'importo totale dell'avviso verrà decurtato del valore del bonus al momento della notifica, in funzione del valore massimo residuo effettivo presente sul «borsellino» del singolo studente. Allo stesso tempo, sempre **in automatico, sarà aggiornato** l'importo del Bonus Welfare residuo sul «borsellino».

Le funzioni sono state aggiornate anche per i pacchetti locali integrati con Pago In Rete.

Infine, per le scuole che finora hanno gestito il Welfare Gite rimborsando la quota Bonus dopo che la famiglia ha provveduto al pagamento dell'intero importo, le segreterie potranno registrare tali rimborsi con le funzioni di Pago In Rete.

Per ogni "Rimborso Welfare Gite" inserito, il sistema provvederà in automatico all'aggiornamento dell'importo sul «borsellino» dello studente, sottraendolo al bonus disponibile.